

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ»
Д.П.Киселев
« 01 » января 2023 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ, ОБУЧЕНИИ, ВЫПУСКЕ, ОТЧИСЛЕНИИ,
ПЕРЕВОДЕ И ВОССТАНОВЛЕНИИ УЧАЩИХСЯ
В АНО ДПО «АВТОШКОЛА «УСПЕХ»**

Г. КРАСНОЯРСК

2023 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с законом Красноярского края от 26.06.2014г. № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», нормативными документами, согласно рабочей программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В». Уставом профессиональной образовательной организации АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» с целью регулирования отношений внутри АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ», создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом, утверждено приказом директора, регламентирует порядок приема, обучения, выпуска, отчисления, перевода, восстановления учащихся. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ».

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане РФ, лица без гражданства, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства категории «В» осуществляется при предоставлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- медицинская справка установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия);
- фотография размер 3 на 4 см;
- паспорт;
- СНИЛС;
- водительское удостоверение (при наличии)

2.3. Подготовка водителей транспортных средств категории «В», осуществляется из числа лиц, достигших 16 лет.

2.4. При поступлении на учебу обучающегося знакомят со следующими документами:

- с настоящим положением и Уставом АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ»;
- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с условиями и порядком оплаты на оказываемые услуги;
- с правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебным планом и рабочими программами;
- с положением о промежуточной аттестации в АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ»;
- с Положением об итоговой аттестации в АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ»;
- с правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.5. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, по окончании формирования группы издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. На каждого обучающегося заводится индивидуальная книжка учета обучения вождению транспортных средств, которая служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения индивидуальная книжка учета обучения вождению транспортных средств остается в архиве АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» и хранится один год со дня окончания обучения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Подготовка водителей категории «В» осуществляется в следующей форме обучения: утренние, дневные и вечерние группы.

- 3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.
- 3.3. Учебный план и рабочая программа подготовки водителей транспортных средств категории «В» разработаны в АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» на основании соответствующих примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 №1408.
- 3.4. Сроки обучений устанавливаются исходя их объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества мастеров производственного обучения.
- 3.5. Учебная нагрузка при организации занятий по теории дневного и вечернего групп обучения – соответственно 4 часов и 16 часов.
- 3.6. Обучение вождению проводится согласно тематического плана. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на автотренажере не более 2 часов, на учебном автомобиле – не более 4 часов.
- 3.7. Занятия в АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.
- 3.8. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические и контрольные занятия.
- 3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий составляет – 1 академический час (45 минут), а практических занятий по вождению автомобиля – 60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.
- 3.10. Режим теоретических занятий устанавливается следующий:
- Режим занятий дневных групп – понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 10.00ч. до 13.00ч.;
 - Режим занятий вечерних групп – понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 18.30ч. до 21.00ч.
 - Срок обучения дневных и вечерних групп категории «В» - 2,5 – 3 месяца.
- 3.11. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем, а практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся. Лабораторно-практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в ДТП могут проводиться бригадным способом, после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.
- 3.12. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в специально-оборудованных кабинетах.
- 3.13. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучающимся на автодроме и по учебным маршрутам, утвержденным директором АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ».
- 3.14. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством ((на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации в АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ».
- 3.15. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.
- 3.16. В случае пропуска занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно.
- 3.17. АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.
- 3.18. АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии.

4. ПОРЯДОК ВЫПУСКА И ОТЧИСЛЕНИЯ.

4.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине, допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой аттестации АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ».

4.2. Выпуск групп проводится на основании соответствующих приказов.

4.3. По окончании обучения обучающему выдается свидетельство установленного образца, по требованию обучающегося – заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» с приложением, возвращается медицинская справка. Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

4.4. После выдачи свидетельства автошколой, обучающимся подписывается экзаменационный протокол.

4.5. После выпуска группы журнал теоретического обучения, индивидуальные книжки учета обучению вождению, протокол комплексного экзамена сдаются в архив АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ».

4.6. АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» имеет право отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося
- нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- систематического непосещения занятий, прекращение посещения занятий без уважительной причин;
- за неуспеваемость, неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной и итоговой);
- нарушение условий договора (за не внесение платы за обучение).

4.7. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемены места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.п.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, за вычетом затрат, понесенных АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ».

4.8. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение занятий без уважительных причин, за неуспеваемость, а также за не внесение платы за обучение, отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных за обучение.

4.9. Отчисление учащихся производится на основании соответствующих приказов.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

5.1. Перевод обучающихся в другую группу производится приказом директором АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ». Основание для перевода является: заявление учащегося, наличие свободных мест.

5.2. Обучающимся, выбывающим из автошколы выдается справка об успеваемости.

5.3. Справка подписывается директором автошколы и заверяется печатью организацией.

5.4. Справки регистрируются в книге регистрации, куда следующие данные:

- порядковый регистрационный номер;
- фамилия, имя, отчество;
- номер справки;
- дата выдачи;
- подпись лица получившего справку.

6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 6.1. Восстановление обучающегося осуществляется приказом директора АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ» на основании заявления, в группу, где имеются вакантные места.
- 6.2. Восстановление обучающегося после окончания академического отпуска производится с учетом пройденного материала.
- 6.3. Восстановление обучающегося после окончания службы в российской армии производится с учетом пройденного материала.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 7.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.
- 7.2. Обучающиеся имеют право:
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебным планами и программ;
 - на получение свидетельство об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
 - на уважения их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.
- 7.3. Обучающиеся обязаны:
- овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программы обучения;
 - Соблюдать установленные расписания занятий и графиков вождения, не допуская пропусков, без уважительных причин;
 - соблюдать требования Устава, правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации;
 - достойно вести себя на территории автошколы, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ.

- 8.1. Оплата за обучение производится в российских рублях наличным расчетом (внесением в кассу с соответствующим оформлением документов) и безналичным расчетом (оплата перечислением через банк на расчетный счет АНО ДПО «Автошкола «УСПЕХ»).
- 8.2. Оплату за обучение может производить как сам обучающийся, так и предприятия, организации, спонсоры. В подобных случаях в назначении платежа указывается Ф.И.О. обучающегося, за которого перечислены деньги.
- 8.3. В случае, когда за обучающегося оплачивает предприятие, организация, спонсоры заключается двухсторонний договор об оказании платных образовательных услуг подписывается двумя сторонами.
- 8.4. Размер оплаты за обучение прописывается в договоре об оказании платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.
- 8.5. По личному заявлению обучающегося с ним могут проводиться дополнительные занятия по предметам программы, по обучению вождению за дополнительную плату, о чем составляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.
- 8.6. Оплата за обучение может быть произведена как сразу в полном объеме, так и по частям в соответствии с условиями договора на оказание платных образовательных услуг.